

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD/022.2026
AQUISIÇÃO DE BENS – COMPRA

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS

UASG: 981083 - **Data da Conclusão da Contratação:** 26.06.2026.

Área Requisitante:

Secretaria Municipal de Governo e Administração Geral – SEGOV.

Responsável Pela Demanda:

LÍVIA RODRIGUES DOS SANTOS CARVALHO

Secretária Municipal de Governo e Administração Geral

CPF: 903.938.723-00 – Matrícula: 000082

E-mail: liviarodriguesluth@gmail.com

Telefone: 89 98102-8558

2. DESCRIÇÃO SUSCINTA DO OBJETO:

2.1. O objeto deste Termo de Referência é o REGISTRO DE PREÇOS para futuras e eventuais, de aquisição de **cartuchos e toner**, destinados à Prefeitura Municipal de Francisco Santos/PI, Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Saúde do município de Francisco Santos - PI, **modalidade de Pregão, em sua forma eletrônica, Sistema de Registro de Preços (SRP), do tipo menor preço por grupo**, nas quantidades, condições e especificações contidas a serem estabelecidas no Termo de Referência.

3. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

3.1. A realização de processo de licitação para o registro de preços para futura aquisição deste objeto se justifica face ao interesse público presente na necessidade da aquisição de **cartuchos e toner**. Os materiais solicitados no presente processo são de grande importância para as atividades meio e fim da Prefeitura Municipal de Francisco Santos – PI, a falta destes, poder tornar precária a execução de alguns serviços, impactando diretamente no atendimento aos usuários dos serviços públicos.

3.2. Este termo tem como objetivo a contratação de empresa especializada para fornecimento de **cartuchos e toner** para futura e eventual necessidade das secretarias municipais. Na necessidade de assegurar em excelência o atendimento ao público na prestação dos serviços nas secretarias, e prover aos funcionários condições mínimas de trabalho, este pregão se faz necessário para realizar a troca de equipamentos da área de tecnologia da informação que se encontram em avançado estado de deterioração, sendo necessária sua substituição, assim como a aquisição de novos equipamentos devido ao aumento de pessoal e setores que precisam de equipamentos essenciais para a realização de suas atividades;

3.3. Buscando sempre a melhoria contínua e a qualidade dos serviços prestados por este Município, torna-se necessária a contratação de empresa para fornecimento de equipamentos de informática;

3.4. A presente proposição para a aquisição de equipamentos de informática, visa abastecer a Prefeitura Municipal de Francisco Santos – PI, proporcionando assim a continuidade e a ampliação

na prestação dos serviços públicos, e garantindo a segurança dos usuários e o atendimento aos demais serviços essenciais a Município de Francisco Santos – PI;

3.5. A quantidade estimada, esta justificada de acordo com a média de consumo do Município de Francisco Santos/PI;

3.6. A presente licitação será realizada por meio de Pregão, na forma Eletrônica, tendo em vista tratar-se de aquisição de bens de natureza comum, de que trata a [Lei nº 14.133/2021](#) e [Decreto Municipal nº 019/2023](#), por possuir padrões de desempenho e características gerais e específicas usualmente encontradas no mercado, podendo ser licitado por meio de pregão. Alcançando-se os dois objetivos primordiais de qualquer licitação, quais sejam: a seleção da proposta mais vantajosa e a garantia do princípio da isonomia;

3.7. A realização de Pregão Eletrônico por meio do Sistema de Registro de preços faz-se necessária em razão da impossibilidade de se definir previamente quantitativo a ser demandado pela Administração e da necessidade de contratações frequentes, com previsão de entregas parceladas.

3.8. Não havendo necessidade de solicitação de amostra, visto que, os itens já estão devidamente detalhados no DFD - Documento de Formalização de Demanda.

3.9. Faz-se necessária a presente aquisição dos materiais essenciais listados no item 4.1 deste documento referente as requisições geradas pelo Sistema PGC (Planejamento e Gerenciamento da Contratação), referente a necessidade de Compras para Bens, que o objeto a ser fornecido é de suma importância para o desenvolvimento das atividades essenciais e imprescindíveis, tais como, por esta razão solicitamos que o procedimento seja realizado do tipo **MENOR PREÇO**, sob o regime de execução indireta “**empreitada por preço VALOR POR GRUPO**”, sob o regime de execução indireta “**empreitada menor preço**”, para atender no disposto do [art. 40, inciso II, da Lei Federal nº 14.133/2021](#) e no [art. 30, do Decreto Nº 019/2023/GP, Francisco Santos/PI, 22 de dezembro de 2023](#), em virtude das entregas serem parceladas a fim de suprir as necessidades da Prefeitura Municipal de Francisco Santos/PI.

3.10. Os itens demandados constam da listagem do Plano Anual de Contratações da PMFS/PI – PAC 2026, estando devidamente registrados no Sistema de Planejamento e Gerenciamento de Contratações – PGC, nos termos do [Decreto Municipal Nº 032/2025/GP, Francisco Santos - PI, 05 de novembro de 2025](#).

3.11. A presente licitação será realizada por meio de Pregão, na forma Eletrônica, tendo em vista tratar-se de aquisição de bens de natureza comum, de que trata a [Lei nº 14.133/2021](#) e [Decreto Municipal nº 019/2023](#), por possuir padrões de desempenho e características gerais e específicas usualmente encontradas no mercado, podendo ser licitado por meio de pregão.

3.12. Alcançando-se os dois objetivos primordiais de qualquer licitação, quais sejam: a seleção da proposta mais vantajosa e a garantia do princípio da isonomia.

3.13. A realização de Pregão Eletrônico por meio do Sistema de Registro de preços faz-se necessária em razão da impossibilidade de se definir previamente quantitativo a ser demandado pela Administração e da necessidade de contratações frequentes, com previsão de entregas parceladas

3.14. A realização de processo de licitação para o registro de preços para futura aquisição deste objeto se justifica face ao interesse público presente na necessidade da **aquisição de cartuchos e toner**, destinados à Prefeitura Municipal de Francisco Santos/PI, Secretaria Municipal de Assistência Social, Secretaria Municipal de Educação e Secretaria Municipal de Saúde do município de Francisco Santos - PI. Os materiais solicitados no presente processo são de grande importância para as atividades meio e fim da Prefeitura Municipal de Francisco Santos – PI, a falta destes, poder tornar precária a execução de alguns serviços, impactando diretamente no atendimento aos usuários dos serviços públicos.

4. QUANTIDADE DE MATERIAL/SERVIÇO DA SOLUÇÃO A SER CONTRATADA:

4.1. Para atender a demanda estima-se o consumo de bens, conforme quantidades estabelecidas na tabela a seguir:

Grupo 01: Cartuchos: COTA PRINCIPAL PARA AMPLA CONCORRÊNCIA. (COTA 01) - Cota de 75%.

Itens	Descrição dos Materiais	Unidade	Quantidade	Catmat	V Unitário	V. Total
1	Cartucho Laser brother DCP 1512 Rendimento: Mínimo de 1.200 impressões Qualidade original.	Unidade	36	633198	193,38	6.961,68
2	Cartucho Laser brother DCP 7055 Rendimento: Mínimo de 2,600 impressões Qualidade original.	Unidade	27	633198	170,02	4.590,54
3	Cartucho Laser brother DCP 8080-DN Rendimento: Mínimo de 7,000 impressões Qualidade original.	Unidade	27	633198	190,94	5.155,38
4	Cartucho Laser brother DCP 8112-DN Rendimento: Mínimo de 8,000 impressões Qualidade original.	Unidade	36	633198	194,23	6.992,28
5	Cartucho Laser brother DCP 8150DN Rendimento: Mínimo de 8,000 impressões Qualidade original.	Unidade	36	633198	189,67	6.828,12
6	Cartucho Laser brother DCP L 2540DW Rendimento: Mínimo de 2500 impressões Qualidade original.	Unidade	27	633198	200,45	5.412,15
7	Cartucho Laser brother DCP L5502DN Rendimento: Mínimo de 12,000 impressões Qualidade original.	Unidade	36	332556	292,00	10.512,00
8	Cartucho Laser brother DCP L5662-DN Rendimento: Mínimo de 25,000 impressões Qualidade original.	Unidade	36	332556	292,67	10.536,12
9	Cartucho Laser brother L 5652DN Rendimento: Mínimo de 12,000 impressões Qualidade original.	Unidade	36	458435	240,25	8.649,00
VALOR TOTAL						65.637,27

GRUPO 02: Cartuchos: COTA RESERVADA E EXCLUSIVOS À ME, EPP e MEI. (COTA 02) - Cota com até 25%.

Itens	Descrição dos Materiais	Unidade	Quantidade	Catmat	V Unitário	V. Total
10	Cartucho Laser brother DCP 1512 Rendimento: Mínimo de 1.200 impressões Qualidade original	Unidade	12	633198	193,38	2.320,56
11	Cartucho Laser brother DCP 7055 Rendimento: Mínimo de 2,600 impressões Qualidade original	Unidade	9	633198	170,02	1.530,18
12	Cartucho Laser brother DCP 8080-DN Rendimento: Mínimo de 7,000 impressões Qualidade original	Unidade	9	633198	190,94	1.718,46
13	Cartucho Laser brother DCP 8112-DN Rendimento: Mínimo de 8,000 impressões Qualidade original	Unidade	12	633198	194,23	2.330,76
14	Cartucho Laser brother DCP 8150DN Rendimento: Mínimo de 8,000 impressões Qualidade original	Unidade	12	633198	189,67	2.276,04
15	Cartucho Laser brother DCP L 2540DW Rendimento: Mínimo de 2500 impressões Qualidade original	Unidade	9	633198	200,45	1.804,05
16	Cartucho Laser brother DCP L5502DN Rendimento: Mínimo de 12,000 impressões Qualidade original	Unidade	12	332556	292,00	3.504,00
17	Cartucho Laser brother DCP L5662-DN Rendimento: Mínimo de 25,000 impressões Qualidade original	Unidade	12	332556	292,67	3.512,04



18	Cartucho Laser brother L 5652DN Rendimento: Minimo de 12,000 impressões Qualidade original	Unidade	12	458435	240,25	2.883,00
VALOR TOTAL						21.879,09

Grupo 03: Refil: COTA PRINCIPAL PARA AMPLA CONCORRÊNCIA. (COTA 01) - Cota de 75%.

[illegible]

GRUPO 04: Refil: COTA RESERVADA E EXCLUSIVOS À ME, EPP e MEI. (COTA 02) - Cota com até 25%.

[illegible]

GRUPO 05: EXCLUSIVOS À ME, EPP e MEI.

[illegible]

5. GRAU DE PRIORIDADE DA COMPRA:

5.1. Alto

Em conformidade a legislação que rege o tema, encaminhe-se à autoridade competente para análise de conveniência e oportunidade para a contratação e demais providências cabíveis.

Francisco Santos – PI, 13 de maio de 2026.

**LIVIA RODRIGUES DOS
SANTOS**

Assinado de forma digital por LIVIA
RODRIGUES DOS SANTOS
CARVALHO:90393872300

CARVALHO:90393872300

Dados: 2026.05.13 09:30:08 -03'00'

LÍVIA RODRIGUES DOS SANTOS CARVALHO

Secretária Municipal de Governo e Administração Geral

CPF: 903.938.723-00 – Matrícula: 000082